

## 仲介業者ご担当者様

株式会社クラッシー・ホームズ



この度は、弊社管理物件にお申し込み頂きありがとうございます。  
申込から鍵渡しまでについてご案内させていただきます。

### 1. 申込について

申込書を受領後に物件をおとめ致します。

**未記入箇所、必要書類に不足がある場合は物件をおとめしていません。  
ライフラインは当社指定となります。各申込書類と一緒に送付ください。  
申込書類は下記のメールアドレスへ送付ください。**

**kanri@classy-homes.co.jp**

#### <申込時の必要書類>

個人契約	<ul style="list-style-type: none"><li>・契約者様、入居者様全員の身分証明書(表裏面)のカラーコピー</li><li>・契約者様、入居者様全員の健康保険証(表裏面)のカラーコピー</li><li>・収入証明書<ul style="list-style-type: none"><li>※源泉徴収票</li><li>※就業から1年未満の方は直近3ヶ月分の給与明細と内定通知書</li></ul></li><li>・内定通知書(就職者)</li><li>・合格通知書(進学者)</li><li>・学生証(在学中)</li></ul>
法人契約	<ul style="list-style-type: none"><li>・商業登記簿謄本</li><li>・会社概要(パンフレット等)</li><li>・決算書2期分</li><li>・入居者様全員の身分証明書(表裏面)のカラーコピー</li><li>・入居者様全員の健康保険証(表裏面)のカラーコピー</li><li>・代表者様の身分証明書(表裏面)のカラーコピー<ul style="list-style-type: none"><li>※保証会社利用時</li></ul></li><li>・内定通知書(就職者)</li></ul>
外国籍の方	<p>保証会社: グローパルトラストネットワークス(GTN) 保証料: 初回 総賃料の100% 月額保証料 総賃料の2% 家賃収納代行: エポス</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・在留カードのカラーコピー(表裏)</li><li>・健康保険証(表裏面)のカラーコピー</li><li>・収入証明書<ul style="list-style-type: none"><li>※源泉徴収票</li><li>※就業1年未満の方は直近3ヶ月分の給与明細と内定通知書</li></ul></li><li>・内定通知書(就職)</li><li>・合格通知書(進学者)</li><li>・学生証(在学中)</li></ul>

※審査状況により、上記以外の書類提出をお願いする場合がございます。

※保証会社は必須です。(法人契約の場合はご相談下さい)

※保証会社及び弊社より本人確認、在籍確認の電話が入る場合がございます。  
予めご理解下さい。

※契約時にアクト安心ライフ24¥16,500-(税込)と事務手数料¥5,500-(税込)の  
費用が発生致します。

※即入居の場合、契約開始日は申込日から2週間前後となります。

※未内見での入居の場合、契約時に未内見承諾書への署名捺印が必須となります。

※審査結果の内容についてはお答えできません。

## 2. 賃貸借契約について

#### <契約時の必要書類>

個人契約	<ul style="list-style-type: none"><li>・認印(シャチハタ不可)</li><li>・入居者様全員の住民票<ul style="list-style-type: none"><li>※取得から3ヶ月以内、本籍、マイナンバー未記載</li></ul></li><li>・銀行届出印</li><li>・口座番号の分かるもの</li></ul>
法人契約	<ul style="list-style-type: none"><li>・実印</li><li>・法人印鑑証明書 ※所得から3ヶ月以内</li><li>・商業登記簿謄本 ※所得から3ヶ月以内</li><li>・入居者様全員の住民票<ul style="list-style-type: none"><li>※取得から3ヶ月以内、本籍、マイナンバー未記載</li></ul></li></ul>

※審査状況により、上記以外の書類提出をお願いする場合がございます。

※2人以上での入居の場合は賃貸借契約書に契約者様、入居者様の署名捺印が必要になります。

### 3. 鍵渡しについて

鍵のお渡しは弊社となります。

下記を全て確認後に契約開始日前日の午後からお渡しさせていただきます。

#### <鍵渡しの条件と詳細>

- ・契約金が入金済みであること
- ・火災保険料が払込済であること
- ・契約書類一式(契約時必要書類含む)をご提出頂いていること

#### <鍵渡し詳細>

※鍵のお渡しは契約者様または入居者様ご本人のみとなります。

・鍵渡しの場所

株式会社クラッシー・ホームズ 本社  
住所: 東京都千代田区神田小川町3-2-14 ユースクエア御茶ノ水 3F  
電話: 03-5244-5851  
営業時間: 10:00~19:00 定休日: 毎週水曜日

・ご持参頂くもの

認印(シャチハタ不可)

### 4. 業務委託料について

業務委託料付の物件は下記の内容で請求書を作成し、原本を弊社にお送り下さい。

#### <業務委託料請求書>

宛名: 株式会社クラッシー・ホームズ 名目: 業務委託料

※物件名・号室・請求金額(内税)をご記載下さい。

※15日締め末日払いとなります。

※契約金の未入金、契約書類・請求書の不備、必要書類の未提出のいずれかが  
あった場合は業務委託料をお支払い致しません。

※振込手数料は負担しておりません。仲介業者様にてご負担をお願い致します。

株式会社クラッシー・ホームズ 賃貸管理部  
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町3-2-14 ユースクエア御茶ノ水 3F  
TEL 03-5244-5851

## 申込確認書(個人用)



株式会社クラッシー・ホームズ 賃貸管理部  
 東京都千代田区神田小川町 3-2-14  
 ユースクエア御茶ノ水 3F  
 TEL: 03-5244-5851 FAX: 03-5244-5852

仲介業者様各位  
 この度は弊社管理物件をご紹介頂き誠にありがとうございます。  
 下記項目に関する確認のご協力をお願いいたします。

物件名		号室		
該当箇所には○もしくはレを入れてください				
1. 申込者様は上記の部屋を現地にて内見をされていますか？	した	していない	清掃前	竣工・退去前
2. 申込物件が竣工前、退去前の物件の場合、先行契約になる旨の説明はされていますか？				<input type="checkbox"/>
3. フリーレントの有無に関して説明はされていますか？	有 :      ヶ月		無	
4. 賃料・管理費・敷金・礼金は申込み当日の最新情報を確認のうえ説明はされていますか？				<input type="checkbox"/>
5. 短期解約違約金の説明はされていますか？				<input type="checkbox"/> 無
6. 契約形態の説明はされていますか？			普通借	定借
7. 解約予告2ヶ月前・更新料のご説明はされていますか？				<input type="checkbox"/>
8. 下記費用、加入等に関して説明はされていますか？ <small>退去時清掃費用・エアコンクリーニング費用・火災保険料・鍵交換代・アクト安心ライフ 24          利用の保証会社&amp;保証料・事務手数料</small>				<input type="checkbox"/>
9. ペット可物件の場合、ペットの飼育はございますか？ <small>ペットを飼育される方は弊社への届け出と敷金1ヶ月が必要になります。</small>			飼育有	飼育無
10. ペットを飼育される場合の敷金償却についての説明はされていますか？				<input type="checkbox"/>
11. 審査が完了したお客様から順番に、ライフライン案内業者より下記の番号からお電話が入ります。 <small>申込者様へ事前にお伝えください。          ラストワンスマイル: 0120-559-798</small>				<input type="checkbox"/>
12. 告知事項ありの物件の場合、告知事項について内容を申込者様へ説明はされていますか？				<input type="checkbox"/>
<small>告知事項物件ではないので説明はしておりません。</small>				<input type="checkbox"/>
13. 業務委託料のご確認をお願いします。	%	円(税込)		
<<その他>>   				

上記内容をご担当者様が確認の上、申込者様へご説明頂きましたら必要事項を記入の上、申込書面と共に本書面を送付ください。(記入がないと申込受付が出来ません。)なお、当社(仲介会社)は、暴力団・暴力団関係企業若しくはこれに準ずる者、又は、その構成員・準構成員ではない事を確約します。

# 入居申込書 (個人様用)

※注意 申込書はメールにて送付ください。

※注意 未記入部分がある場合は、物件をお止めしていません。ご了承ください。

物件概要											
物件名							号室				
物件住所											
賃料	円	管理費	円								
礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	償却	ヶ月						
駐輪場	円										
駐車料	円	駐車場 礼金	ヶ月	駐車場 敷金	ヶ月						
ペット	無・有	種類・頭数	犬・猫	( )	匹	楽器	無・有	( )			
フリーレント	無・有	ヶ月	用途		住居・セカンドハウス・SOHO・事務所						
入居理由	1. 転勤 2. 就職・転職 3. 通勤・通学 4. 退寮・社宅 5. 更新 6. 結婚・出産 7. 離婚・別居 8. 独立 9. 手狭 10. その他( )										
入居予定日	年	月	日								

契約者											
氏名	フリカナ	性別									
		男・女	西暦	年	月	日	歳				
現住所	〒 -	電話番号									
		携帯									
		建物名	号室	自宅							
メールアドレス	@										
現住所の居住形態	1. 賃貸 2. 自己所有 3. 家族所有 4. 社宅・寮 5. 公営住宅 6. その他( )										
居住年数	年	ヶ月	現家賃	円	国籍						
勤務先(学校)名	フリカナ	電話番号									
		代表									
		直通									
勤務先所在地	〒 -	内線									
		設立	年	月							
本社所在地	〒 -	資本金	万円	従業員数	人						
		業種	役職	所属部署	勤続年数						
					年	ヶ月					
税込年収	万円	家賃補助・住宅手当	無・有	家賃補助額・住宅手当額	万円						

仲介業者様名				ご担当者名					
ご連絡先TEL				FAX					



株式会社クラッシー・ホームズ 賃貸管理部  
 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町3-2-14 ユースクエア御茶ノ水 3階  
 TEL 03-5244-5851 FAX 03-5244-5852 MAIL kanri@classy-homes.co.jp

入居予定者 (契約者以外)									
氏名(フリカナ)	続柄	性別	生年月日			勤務先(学校)名/電話番号			年収
		男・女	年	月	日	歳	勤務先(学校)名	携帯	万円
		男・女	年	月	日	歳	勤務先(学校)名	携帯	万円
		男・女	年	月	日	歳	勤務先(学校)名	携帯	万円
		男・女	年	月	日	歳	勤務先(学校)名	携帯	万円

<input type="checkbox"/> 保証会社利用および緊急連絡先		<input type="checkbox"/> 連帯保証人		※どちらかにチェック					
氏名	フリカナ	性別	続柄	生年月日					
		男・女		西暦	年	月	日	歳	
現住所	〒 -	電話番号							
		携帯							
		建物名	号室	自宅					
メールアドレス	@								
現住所の居住形態	1. 賃貸 2. 自己所有 3. 家族所有 4. 社宅・寮 5. 公営住宅 6. その他( )								
居住年数	年	ヶ月	現家賃	円	国籍・本籍				
勤務先(学校)名	フリカナ	電話番号							
		代表							
		直通							
勤務先所在地	〒 -	内線							
		設立	年	月					
本社所在地	〒 -	資本金	万円	従業員数	人				
		業種	役職	勤続年数					
				年	ヶ月				
		税込年収	万円						

提出書類	
申込時	契約者様 1.身分証明証 2.健康保険証 3.収入証明書(源泉徴収票 or 課税証明) 入居者様 1.身分証明証 2.健康保険証 連帯保証人様 1.身分証明証 2.健康保険証
契約時	契約者様 1.住民票 2.銀行届出印 3.口座情報の分かるもの 4.火災保険支払い後の払込票領収書コピー 入居者様 1.住民票 連帯保証人様 1.実印 2.印鑑証明証

備考欄									
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

上記の内容に相違なく、入居申し込みを致します。 年 月 日

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

※審査の結果お断りした場合、審査の内容や理由等は開示致しません。  
 ※申込内容が真実と相違する場合、申込及び契約等は解除させていただきます。

個人情報使用同意書

株式会社クラッシー・ホームズ

弊社は、お取引に伴いお客様の個人情報を頂いております。この書面は、お客様の個人情報の保護とお取り扱いにつきまして、個人情報保護法の規定に従いお知らせするものです。

●法令の遵守

弊社は、個人情報の保護に関する法律、条例、および国が定める指針等を遵守します。

●弊社が保有する個人情報

弊社は、お客様の個人情報(氏名、住所、生年月日、勤務先、年収、電話番号、メールアドレス等、お客様を識別することのできるお客様の情報)を保有しております。

●関係者等への個人除法の提供

弊社が保有する個人情報は、入居審査を行う場合に、氏名、住所、電話番号等の所要項目について、書面、郵便物、電話、電子メール等により関係者等に提供されます。

●安全管理措置

弊社は、その取り扱う個人データの漏えい、滅失又はき損の防止その他の個人データの安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

弊社は、弊社の従業者に個人データを取り扱わせるに当たって、当該個人データの安全管理が図られるよう、当該従業者に対する必要かつ適切な監督を行いません。

●正確性の確保

弊社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人データを正確かつ最新の内容に保つよう努めます。

●個人情報の適正な取り扱い

弊社は、個人情報を取り扱うに当たって、その利用目的をできる限り特定します。

弊社は、あらかじめ本人の同意を得ないで、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱いません。

弊社は、偽りその他不正の手段により個人情報を取得しません。

弊社は、個人情報を取得した場合、あらかじめその利用目的を公表している場合を除き、速やかに、その利用目的を、本人に通知し、又は公表します。

弊社は、本人との間で契約を締結することに伴って契約書その他の書面(電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録を含む。)に記載された当該本人の個人情報を取得する場合その他本人から直接書面に記載された当該本人の個人情報を取得する場合、あらかじめ、本人に対し、その利用目的を明示します。

弊社は、利用目的を変更する場合、変更前の利用目的と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲を超えた変更を行いません。

弊社は、利用目的を変更した場合、変更された利用目的について、本人に通知し、又は公表します。

弊社は、あらかじめ本人の同意を得ないで、個人データを第三者に提供しません。

●個人情報の委託

弊社は、特定された利用目的を達するために、利用目的の範囲内で個人データを委託します。

弊社は、個人データの取扱いの全部又は一部を委託する場合、その取扱いを委託された個人データの安全管理が図られるよう、委託を受けた者に対する必要かつ適切な監督を行いません。

●開示等の要請

弊社は、本人から、当該保有個人データの開示、訂正、追加、削除、利用目的の通知(以下「開示等」という。)を求められた場合、遅滞なく、当該保有個人データの開示等を行います。

弊社は、本人から、当該保有個人データの利用の停止、消去、第三者への提供の停止(以下「利用停止等」という。)を求められた場合であって、その求めに理由があることが判明したときは、遅滞なく当該保有個人データの利用停止等を行います。

弊社は、本人から求められた措置の全部又は一部について、その措置をとらない場合、又はその措置と異なる措置をとる場合は、本人に対し、その旨を通知すると共に、その理由を説明するよう努めます。

●苦情・相談

弊社は、個人情報の取扱いに関する苦情の適切かつ迅速な処理に努めます。

弊社は、前項の目的を達成するために必要な体制の整備に努めます。

■「個人情報の保護に関する法律」に基づく公表事項

1. 個人情報取扱事業者の氏名又は名称

名称:株式会社クラッシー・ホームズ代表:畠山 孝弘

本社〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-2-14 ユースクエア御茶ノ水 3階

浜松町店〒105-0013 東京都港区浜松町 1-29-10 東京ラインビル 6階

御茶ノ水店/賃貸管理部/マーケティング部 〒101-0052 東京都千代田区神田小川町 3-2-14 ユースクエア御茶ノ水 3階

2. 個人データの利用目的

賃貸申込み審査、賃貸仲介業務全般及び、保証会社申込み代行業務、保険申込み代行業務、賃貸管理業務、受注管理、商品配送、家賃入金管理、商品・サービス等のご案内。お客様からの申し出があれば、取り止めさせていただきます。

3. お問い合わせ窓口

TEL:03-5244-5851(本社)

E-mail:[kanri@classy-homes.co.jp](mailto:kanri@classy-homes.co.jp)

本書面の説明を受け、個人情報の提供・利用について承諾し本書面の交付を受けました。

年 月 日

住所

氏名

未内見物件契約締結承諾書

賃貸人様

株式会社クラッシー・ホームズ 御中

物件名/号室：

号室

所在地：

1. 私は、本物件の契約にあたり募集図面の閲覧をもって契約締結の意思を決定しました。新築、建築中、現賃借人の入居中の何れかにつき内覧ができずに契約することを理解し、承諾します。
2. 私は、万が一、天災地変等貸主及び媒介業者の責めに帰さない事由により、本物件の引渡しが遅延することがあったとしても、やむを得ない事情として一切の意義を申し立てません。
3. 賃借人及び入居者は、引渡し延期のために生じたその間の費用を貸主及び管理会社に一切請求しません。
4. 私は、完工後の内装仕上がりは一切の異議を申し立てません。
5. 募集図面と現況に相違がある場合は現況優先であることを理解し、一切の異議を申し立てません。
6. 契約締結後に万が一キャンセルをする場合は通常解約となる事を私は理解、承諾をし賃貸借契約の無効、取り消しを主張致しません。また賃貸借契約に関する費用の返金の請求は致しません。

以上

上記物件の建物賃貸借契約にあたり、賃借人及び入居者は本書記載事項を承諾しました。

年 月 日

賃借人 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

※ (賃借人と同一人物の場合は記入不要)

入居者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

申込日 20 年 月 日

(株)エポスカード御中  
 (株)グローバルトラストネットワークス御中  
 (FAX送付先: ROOM iDサポートデスク)

保証人おまかせプラン

# ROOM iD グローバル 申込書

(立替払委託契約兼保証委託契約申込書)



管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 営業所名	担当者	
	TEL	-	FAX	-
	契約予定日	月 日	賃料等合計額/月	円
仲介会社	仲介会社名	担当者	TEL	FAX

**【立替収納会社】株式会社エポスカード** **【保証会社】株式会社グローバルトラストネットワークス(GTN)**

- 本プランでは、書類審査および電話審査を必須としております。万が一不備がある場合、審査が進められませんのでご協力をお願い致します。
- 申込者様のビザによって必要な書類が異なります。
- 申込者様ご本人・同居人様・ご家族・ご友人・勤務先等にお電話致します。(下記漏れなくご記入ください。)  
お電話をする時間帯 10:00~18:00 (日本時間) : 発信者 (GTN) 番号 : 03-5956-6303

**※ エポスカード(以下、カードという) 会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。**

**※当社審査基準により、立替払をお断りする場合もございます。また、契約後のカードの退会はできません。**

- ・ 契約者は、別紙記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項」及び「個人情報の収集・利用・提供等に関する条項」に同意の上、本サービスを申し込みます。また当申込書に記入した内容をもとに審査を行い、契約者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、(株)エポスカードが加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・ 本書に事実と異なる、または虚偽の記載があった場合、申込みは無効となりまたは契約を解除されても何ら異議を申立てません。

申込者様(ご契約者様)は、別紙記載事項のお申込み内容の条項に同意のうえ自筆にて以下に記名いたします。(英語・中国語・韓国語での記入可)

契約者	フリガナ	性別・年齢	国籍	在留資格	希望言語
	氏名	男・女			日・英・中・韓 ( )
	生年月日	西暦 年 月 日 歳	自宅 ( )		-
	SNS連絡先 アカウント	<input type="checkbox"/> LINE <input type="checkbox"/> Skype <input type="checkbox"/> WhatsApp <input type="checkbox"/> KakaoTalk <input type="checkbox"/> WeChat <input type="checkbox"/> Viber	携帯 -		
緊急連絡先	フリガナ	続柄	国籍	希望言語	
	氏名			日・英・中・韓 ( )	
	住所	Tel -			
	※ 入国前の方で、国内緊急連絡先がいらっしゃらない場合は、契約後1ヵ月以内にGTNにご提出ください				
	フリガナ	ご関係	国籍	希望言語	
	氏名			日・英・中・韓 ( )	
同居者	フリガナ	性別	生年月日	連絡先	
	氏名	男・女	西暦 年 月 日 生 ( ) 歳	自宅 ( ) - 携帯 - -	
	勤務先 名称 電話 ( )		住所	ご関係	

以下、該当箇所にレ点チェックをお願いします

商品種別【2205】	<input type="checkbox"/> GP60 (グローバルプラン60)	<input type="checkbox"/> GP80 (グローバルプラン80)	<input checked="" type="checkbox"/> GP100 (グローバルプラン100)
オプション	<input type="checkbox"/> ALL (月次保証料 + 1%)		

※2022年5月23日より申込可

必要書類	基本	<input checked="" type="checkbox"/> 在留カード(裏・表) ※拡大コピーのご協力をお願いします				<input checked="" type="checkbox"/> 入居申込書 ※貴社仕様の書式で結構です			
	補足	学生	在学中	<input type="checkbox"/> 学生証	就労者	在職中	<input type="checkbox"/> 社会保険証または給与明細3ヵ月分		
		入学前	<input type="checkbox"/> 入学許可書又は合格通知書	入社前	<input type="checkbox"/> 内定通知書または雇用契約書				
複数入居の場合	<input type="checkbox"/> 入居者全員の在留カード		未就労者(転職中含む)	<input type="checkbox"/> 通帳コピー(名義ページ+最新の残高ページ)					

※申込者様のビザによって追加書類が必要な場合があります

▽メモ・通信欄
---------

# 株式会社エポスカード 立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)

## 第1条(個人情報の収集・保有・利用)

[1]立替払委託契約(以下、「本契約」という。)の申込者(本契約成立以降「乙」という。)は、本契約(その申込みを含む)の下同じ)の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード(以下、「丙」という。)が保護措置を講じたうえで収集・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録番号と異なる場合は、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報を変更されます。(1)本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載された情報(5)本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報(6)本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が収集した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等の記載された収入等に関する情報(7)申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報(8)本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報(9)官報や電話帳等一般に公開されている情報[2]本契約の申込者は、丙が第1項本記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(<http://www.eposcard.co.jp>)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。

1.丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス(SMS)を利用して連絡することがあること。2..支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等が乙が承諾した連絡先に連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。

## 第2条(個人信用情報機関への登録・利用)

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報を登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

項目	会社名	(株)シー・アイシー	(株)日本信用情報機構
(1)本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人信用情報機関に照会した日から6ヵ月間	照会した日から6ヵ月間	丙が当該個人信用情報機関に照会した日より6ヵ月を越えない期間
(2)本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)
(3)債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。  
(株)シー・アイシー、(株)日本信用情報機構

## 第3条(個人情報の提供)

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と貸貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の(1)の第三者に対して、(2)記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。(1)第三者の範囲①目的物件の所有者(新たに所有者となる者含む)②目的物件の貸貸人(新たに貸貸人となる者含む)③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者(2)提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

## 第4条(個人情報の開示・訂正・削除)

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

## 第5条(本同意条項に不同意の場合)

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項(申込書表面)の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

## 第6条(利用中止の申し出)

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

## 第7条(個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問い合わせや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。エポスカスタマーセンター 〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号 TEL. 03-3383-0101  
※個人情報保護管理者(代理人)カスタマーセンター長

## 第8条(本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用)

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び[2]に定める目的及び開示請求等に必要範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

# 株式会社グローバルトラストネットワークス 個人情報の収集・利用・提供等に関する条項

保証委託契約(以下、「本契約」という)の申込者(契約者も含む。以下「申込者」という)及び緊急連絡先予定者(緊急連絡先を含む。以下「緊急連絡先」という)は、当社が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意いたします。

## 第1条(個人情報)

1.個人情報(以下、下記①から③に記載されている情報のことをいいます。①当社所定の保証委託申込書(以下「申込書」)に記載された氏名、年齢、性別、生年月日、住所、電話番号、本籍地、勤務先名称・住所・電話番号、勤続年数、月収、家族構成等の「属性情報」(本契約締結後当社が 通知を受ける等して知り得た変更情報を含む。)②内容に関する申込書、保証契約日、賃貸借申込物件詳細等の「契約情報」③本契約に関する契約締結後の賃料支払状況等の「取引情報」(本契約締結後に通知を受ける等して知り得た変更情報を含む。)なお、申込者による当社への個人情報の提供は任意ですが、明示した必要事項が当社に提供されない場合は、本契約に関する手続きをおこなえない場合があります。

## 第2条(利用目的)

1.個人は、本契約の申込者に関する情報は以下の利用目的の範囲内で個人情報を収集・利用します。①「保証委託申込」に関する与信判断のため ②「保証委託契約」の履行、アフターサービスの実施のため ③保証契約の履行に係る債権の求償または事前求償のため④お客様にとって有用と思われる当社のサービスの紹介、提供のため⑤その他上記業務に付随する業務を遂行するためなお、当該個人情報開示は開示対象個人情報として、当社に対して利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止の請求をおこなうことができます。

## 第3条(センシティブ情報)

申込者及び緊急連絡先は、当社が本契約を締結しようとする者が申込者及び緊急連絡先本人であることに相違ないかを確認するため、本籍地等の情報を含む運転免許証・パスポート等の個人を証明する書類の提出をすることを同意します。

## 第4条(個人情報の第三者への提供の同意)

1.当社は、収集した個人情報を次に掲げる場合を除くほか、あらかじめ本人の同意を得ないで、第三者に提供することはありません。(1)法令に基づく場合(2)人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより困難であるとき(3)国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき  
2.申込者及び緊急連絡先は、以下の定めに従い、当社が個人情報を第三者に提供することに同意します。<利用目的>①賃貸借契約の更新・管理②本契約の履行・管理③本契約の対象となる賃貸物件が証券化等される場合には、当該証券化業務の遂行のため ④その他上記目的に付随する業務を遂行するため提供先>賃貸物件の所有者(信託銀行など)、新貸貸人(特別目的会社)、管理会社(プロパティマネージャー)、資産運用会社(セツトマネージャー)、収納代行業者、当社のグループ会社の提携先、株式会社エポスカード(東京都中野区中野4-3-2) <提供される情報> 第1条に定める個人情報

## 第5条(委託)

当社は、第2条に定める利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの全部又は一部を委託する場合があります。その場合、当社は、個人情報が安全に管理されるよう、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

## 第6条(個人情報の保護対策)

1.当社は、個人情報の保護のため、従業員に対し定期的に教育を行い、個人情報の取り扱いを厳重に管理します。2.当社の保有するデータベースシステムについても、アクセスの制限・管理を行うなど必要なセキュリティ対策を講じます。3.申込者及び緊急連絡先同意に基づき、個人情報を第三者に提供する場合には、個人情報の漏洩等がないよう、必要かつ適切な監督を行います。

## 第7条(個人情報の開示・訂正・削除等)

1.申込者及び緊急連絡先は、当社に収集されている自己に関する個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止の請求をすることができます。お問い合わせは下記の「お客様個人情報係」が担当窓口となります。2.当社が保有する個人情報に不正確または誤りであることが判明した場合には、当社はすみやかに最新の情報へ訂正または削除いたします。3.当社は、利用目的の制限を越えて個人情報を利用している場合、不法に個人情報を取得されたものである場合又は不法に第三者に個人情報を提供した場合に、申込者又は緊急連絡先の求めに応じて当該個人情報の利用もしくは第三者への提供(権利利益を保護するため必要な代替措置を講じた場合はその限りではありません。4.当社は、申込者及び緊急連絡先と取引終了後(契約に至らなかった場合は審査結果日から)5年経過後、申込者及び緊急連絡先の事前の承諾を得ることなく、個人情報を安全かつ完全に消去します。

## 第8条(緊急連絡先及びその権限)

1.当社は、緊急事態発生時等に、申込者に連絡しようとして、予め申込者が届け出ている住所に赴き、あるいは電話番号に架電する等しても連絡が取れない場合に備え、申込者は緊急連絡先を当社に届け出るとし、この場合、申込者は予め当該緊急連絡先に対して、当社にその住所、電話番号等を届出すること及びその届出目的を通知し、承諾を得るものと、当該届出及び届出事項の利用等に関して当社への異議申立等がなされないことを、当社に対して保証するものとします。2.申込者は、緊急連絡先に対し、本契約を解約する権限、当社からの解約を承諾する権限、本契約に係る物件を明渡す権限及び同物件に残置された財産類の搬出・運搬・保管・処分を行う権限を重疊的に付与するものとし、申込者はその旨を予め緊急連絡先に周知するものとします。

## 第9条(本条項不同意の場合の処理)

申込者及び緊急連絡先が、本契約において必要な記事事項(申込書及び契約書表面に記載すべき事項)の記載を希望しない場合、及び本条項全部又は一部を承認できない場合には、当社は本契約を拒否することが出来るものとします。ただし、第2条④に同意しない場合は、これを理由に当社が本契約を拒否することはありません。

## 第10条(審査結果の連絡・有効期限)

申込者及び緊急連絡先は、当社が申込者及び緊急連絡先からの申込みに基づき、当社が審査した時点の審査結果を管理会社または仲介会社へ通知することに同意します。なお、審査結果は審査時点のものであり、契約時点で申込者及び緊急連絡先に著しい情報の変動や、申込内容の変更等がある場合は、契約できない場合があっても異議を申し立てません。

## 第11条(規約の変更)

当社は、本条項を変更した場合、変更内容が申込者及び緊急連絡先に重大な影響を及ぼす恐れがある場合には、申込者及び緊急連絡先に通知もしくは適切な方法で告知するものとします。

## 第12条(問合せ窓口)

個人情報についてのお問い合わせは、下記「お客様個人情報係」が担当窓口となります。(お客様個人情報係)個人情報保護管理者:財務総務部 部長TEL: 03-6804-6801

## 【ALLプランに関する特約】

申込者は、当社の提供するALLプランに付帯されているジェイアイ傷害火災保険株式会社の保証事故に対する保険金の請求および受領に関する一切の権限を当社へ委託するものとします。(個人情報の取扱いに関する同意)

ジェイアイ傷害火災保険株式会社が本保険請求に関する申込者の個人情報を、次の利用目的の達成に必要な範囲内で、取得・利用・提供することに同意します。

- (1)保険契約の履行(損害調査、保険金支払の可否、支払保険金の算定等)・保険引受判断・各種サービスの提供等のために、保険事故の関係者(修理業者、医療機関、損害保険会社・共済、保険事故の当事者等)、業務委託先(保険代理店を含む)その他必要関係先に対して提供を行い、またはこれらの者から提供を受けることがあること。
- (2)保険金支払の健全な運営のために、(社)日本損害保険協会、損害保険料率算出機構、他の損害保険会社・共済等に提供もしくは登録を行い、またはこれらの者から提供を受けることがあること。
- (3)再保険契約の締結、再保険契約に基づく通知・報告、再保険の請求等のために、再保険引受会社に提供を行うことがあること。
- (4)保健医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)については、保険業法施行規則に基づき保険業の適切な運営の確保その他必要と認められる範囲に限定して取得・利用・提供を行うこと。

引越しワンストップサービス

まるっ@チェンジ

# まるっと ワンストップ

お電話一本で「手間無く」引越し！  
新生活のお手続きを無料で代行！

まるっとシリーズ  
イメージキャラクター  
ピポエネ君



「ラストワンマイル」  
からお手続き代行案内の  
電話が入るよ！  
先に二次元コードから携帯に  
番号を登録してね！



## 簡単お電話登録♪

ご入居前に新生活のライフライン  
お手続き代行の連絡が下記の電話  
番号より入ります。  
左記二次元コードから簡単にお電話  
登録できますので、当社からのお電話  
にスムーズに対応いただけます。



株式会社ラストワンマイル

0800-600-5061

詳しくは「まるっと」裏面に▶



# お手続き代行

「まるっと」おまかせ下さい!!

引越しワンストップサービス  
まるっ@チェンジ



お手続き  
代行可能  
サービス



お電話一本でご案内

ライフラインの開栓・閉栓代行手続きと新生活がお得になる最適なサービスを無料でご提案いたします!



注意点

ご入居日が直近の場合や、ご入居いただく物件、ご入居の地域によっては、弊社での代行手続き、および、サービスのご案内が行えない場合もございます。その際はお客様ご自身でのお手続きをお願いしております。予めご了承ください。【対応不可一例▶ プロパンガス・指定電気有り・対象エリア外・情報不備全般・太陽光発電・ご利用中サービスの継続 など】

## サービスの流れ *Service Flow*

01



不動産お取扱店舗で  
物件のご契約

02



「ラストワンマイル」  
から  
お電話が入ります

03



必要なライフラインの  
お手続き代行に関する  
ご説明・ご提案

04



「ラストワンマイル」が  
各種お手続きを代行

05



お手続きの手間なく  
新居での  
新生活がスタート!

当社サービスご利用の  
メリット

SERVICE MERIT

- ・自分で色々な手続きの連絡をしなくていい!
- ・電気&ガス&水道の開栓・閉栓手続きの手間が省ける!
- ・手間が省けた分引越し準備に時間がかげられる!
- ・お得サービスの加入で月々の支払いが安くなる! *good!*

※お住まい予定の物件によっては代行手続きが行えない場合もございます。

[r2\_03360(2)]



▼お電話でのお問い合わせはコチラ

0800-600-5061

株式会社ラストワンマイル

〒170-0013 東京都豊島区東池袋4-21-1アウルタワー3F

【営業時間】 11:00~20:00

